



## Informationen zum Datenschutz

Wir betrachten es als unsere vorrangige Aufgabe, die Vertraulichkeit der von Ihnen bereitgestellten personenbezogenen Daten zu wahren und diese vor unbefugten Zugriffen zu schützen. Die Stadt Michelstadt unterliegt den Bestimmungen der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Hessisches Gesetz zur Anpassung des Hessischen Datenschutzrechts an die Verordnung (EU) Nr. 2016/679 und zur Umsetzung der Richtlinie (EU) Nr. 2016/680 und zur Informationsfreiheit (HDSIG).

- Wir beachten den Grundsatz der zweckgebundenen Datenverwendung und erheben, verarbeiten und speichern Ihre personenbezogenen Daten (zu mindestens Name und Vorname, Geburtsdatum der Eltern und des Kindes sowie der Geschwisterkinder, Anschrift, Angaben zur Berufstätigkeit der Eltern, Bankdaten/ Lastschriftmandat, Staatsangehörigkeit, Konfession) nur für die Zwecke, für die sie erhoben wurden. Eine Weitergabe Ihrer persönlichen Daten an Dritte erfolgt ohne Ihre ausdrückliche Einwilligung nicht, sofern dies nicht zur Erbringung der Dienstleistung oder zur Vertragsdurchführung notwendig ist. Die angegebenen personenbezogenen Daten die in Papierform und /oder digital gespeichert werden, werden ausschließlich für die Betreuung des jeweiligen Kindes genutzt.
- Der Speicherung und Verarbeitung dieser Daten können Sie jederzeit ohne Begründung widersprechen. Dies ist aber einer fristgemäßen Kündigung des Kindergartenplatzes gleichzustellen, denn ohne diese Daten ist es nicht mehr möglich, den Betreuungsvertrag zu erfüllen.  
Die Kindergartenverwaltung muss während der Betreuung des Kindes aus rechtlichen Gründen die Daten vorhalten. Nach Ausscheiden des Kindes und Einhaltung notwendiger Fristen werden alle Daten gelöscht bzw. vernichtet.
- Besonders sensible Daten wie z.B. Daten aus dem Lebenslauf / Erkenntnisse über den Entwicklungsverlauf / Krankheiten des Kindes verbleiben ausschließlich beim pädagogischen Personal der Kindertageseinrichtung, es sei denn, eine behördliche Meldung ist zur Gefahrenabwehr gesetzlich vorgeschrieben (z.B. Infektionsschutzgesetz-Meldung beim Gesundheitsamt oder gemäß SGB VIII § 8a-Schutzauftrag bei Kindeswohlgefährdung). Das Personal ist zur Geheimhaltung dieser Daten verpflichtet und gibt diese Daten ansonsten nur mit Ihrem vorhergegebenen schriftlichen Einverständnis weiter.
- Sie haben jederzeit ein Recht auf Auskunft, welche Daten in der Kindergartenverwaltung und im Kindergarten gespeichert/ hinterlegt sind.

- **Bildungs- und Entwicklungsdokumentation in den Kindergärten der Stadt Michelstadt**

### **Entwicklungsbögen**

Eine Bildungs- und Entwicklungsdokumentation wird geführt, um jedes Kind bestmöglich in seiner Entwicklung begleiten und fördern zu können.

In einer Bildungs- und Entwicklungsdokumentation werden von der Erzieherin bzw. dem Erzieher besondere Fähigkeiten, Interessensäußerungen, Talente, Entwicklungsstände und Entwicklungsfortschritte dokumentiert aber auch Hinweise, die in der einen oder anderen Hinsicht eine Förderung sinnvoll erscheinen lassen.

Bei den Entwicklungsgesprächen oder bei sonstigen Gelegenheiten ist die Bildungs- und Entwicklungsdokumentation eine wichtige Grundlage, um die Entwicklung Ihres Kindes darzustellen und mit Ihren Erfahrungen zu vergleichen. Eine Weitergabe von Daten aus der Bildungs- und Entwicklungsdokumentation ihres Kindes erfolgt nur nach Rücksprache mit Ihnen und mit Ihrer schriftlichen Einwilligung.

Nach dem Ausscheiden des Kindes werden die bis dahin entstandenen Daten gelöscht bzw. vernichtet. Diese Pflicht zur Löschung bzw. Vernichtung bezieht sich allerdings nicht auf diejenigen personenbezogenen Daten, die wir auf Grund gesetzlicher oder vertraglicher Bestimmungen erheben, verarbeiten und/oder nutzen müssen es sei denn, es sind rechtliche Pflichten zur weiteren Aufbewahrung entstanden.

### **Ton- und Videoaufzeichnungen für Bildungs- und Entwicklungszwecke**

Im Rahmen der Bildungs- und Entwicklungsdokumentation eingesetzte Ton- und Videoaufzeichnungen dienen ausschließlich dem Zweck, Interessen, Fähigkeiten und den Entwicklungsverlauf Ihres Kindes zu veranschaulichen und so Hinweise für dessen individuelle Förderung zu bekommen. Diese Informationen dienen ausschließlich für Beratungen in Entwicklungsgesprächen mit Ihnen und den Erzieherinnen und Erziehern.

Die Ton- und Videoaufzeichnungen werden sicher geschützt vor unbefugten Zugriffen aufbewahrt. Eine Weitergabe der Ton- oder Videoaufzeichnungen an Dritte erfolgt nur nach Rücksprache mit Ihnen und mit Ihrer schriftlichen Genehmigung.

Ton- und Videoaufzeichnungen können Ihnen auf Anfrage nur zu den Teilen überlassen werden, auf denen ausschließlich Ihr Kind zu hören bzw. zu sehen ist.

Die Ton- und Videoaufzeichnungen werden umgehend gelöscht, wenn der Zweck, zu dem sie angefertigt wurden, erfüllt ist. Nach der Zweckerfüllung oder nach Widerruf Ihrer Einwilligung zu Ton- oder Videoaufzeichnungen werden die bis dahin entstandenen Aufzeichnungen gelöscht, es sei denn, es sind rechtliche Pflichten zur weiteren Aufbewahrung entstanden.

## **Portfolioarbeit in der Kita**

In den Städtischen Kindergärten arbeiten wir im Rahmen der Dokumentation der Bildungsarbeit mit sogenannten Portfolios. In diesen werden z.B. besonders schöne oder für Ihr Kind bedeutsame Spiel- und Alltagssituationen mit Fotos festgehalten. Das Portfolio enthält auch Bilder und Bastelarbeiten und von Ihrem Kind gestaltete Seiten. Die Portfolioordner stehen in den jeweiligen Gruppenräumen so, dass Ihr Kind hierauf jederzeit zugreifen kann. Es soll mit dem Portfolio aktiv arbeiten, seine Werke betrachten und seine eigene Entwicklung bildlich sehen können. Auch Sie haben die Möglichkeit, in das Portfolio Ihres Kindes zusehen, wenn Ihr Kind dem zustimmt. Mit Ende der Kita-Zeit Ihres Kindes bekommt Ihr Kind sein Portfolio ausgehändigt.

Bitte beachten Sie die Einwilligungserklärung „Fotoverwendung“, die Sie bei der Aufnahme Ihres Kindes von uns erhalten und ausfüllen müssen.

Michelstadt, im August 2018

### **Magistrat der Stadt Michelstadt**

Bürgermeister Stephan Kelbert  
Stadthaus  
Frankfurter Straße 3  
64720 Michelstadt  
Telefon: 06061-74-0  
Telefax: 06061-74-174  
datenschutz@michelstadt.de

### **Datenschutzbeauftragte**

Bettina Schrickler  
06061 - 74 - 173  
datenschutz@michelstadt.de